



Unione Europea



**Direzione Didattica Statale
"Don Lorenzo Milani"**

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)
Cod. Fisc. 83001210877-Cod. Mecc. CTEE073005
Tel. n° 095/921365 - Fax n° 095/923137
e-mail: ctee073005@istruzione.it
www.cd RANDAZZO.gov.it



Regione Siciliana

Circolare n. 77

Randazzo, 17/02/2015

AL PERSONALE AMMINISTRATIVO

AL PERSONALE DOCENTE

SITO

OGGETTO: COMUNICAZIONI VARIE

RICHIESTA RISPETTO ORARI RICEVIMENTO SEGRETERIA

Considerato che gli Assistenti Amministrativi lamentano eccessive interruzioni nello svolgimento dei propri compiti, si invitano i docenti e tutto il Personale a rispettare gli orari di ricevimento stabiliti per l'ufficio di segreteria.

FERIE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO

Il Personale Amministrativo è invitato a fruire delle ferie relative al precedente anno scolastico nei tempi stabiliti dal vigente CCNL. In particolare, il comma 10 dell'art. 13 del CCNL scuola stabilisce che *il personale A.T.A. fruirà delle ferie non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo*. Pertanto, gli Assistenti Amministrativi, **entro sabato 21 febbraio 2015**, presenteranno un prospetto riassuntivo della propria situazione con relativa proposta di fruizione dei restanti giorni di ferie relativi al precedente anno scolastico.

COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE CON LA SEGRETERIA

Si avvisano gli Assistenti Amministrativi che, per evitare di interrompere i lavori della segreteria, il Dirigente userà il telefono interno per convocare gli interessati nell'ufficio proprio ufficio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rita Pagano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,c.2, del D.Lgs n.39/1993